



УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
НАО «Евразийский национальный
университет имени Л.Н. Гумилева»
(протокол № 13 от 09 2023 г.)

Правила
организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме
онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или)
послевузовского образования
НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева»

г. Астана, 2023 год

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева» (далее – Правила) регулируют порядок организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения в НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева» (далее – Общество, Университет).

2. Главными задачами организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения в Университете являются:

- 1) индивидуализация обучения;
- 2) повышение эффективности (качества) обучения;
- 3) предоставление образовательных услуг лицам, для которых традиционные формы обучения являются недоступными;

4) реализация обучения в форме онлайн;

3. Дистанционное обучение и в форме онлайн-обучения осуществляется при взаимодействии участников учебного процесса на расстоянии независимо от их места нахождения с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств.

4. Правила являются внутренним документом Общества.

5. Правила распространяются на:

- 1) структурные подразделения Общества, отвечающие за организацию учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения;
- 2) обучающихся, имеющих основание перейти на дистанционное обучение;

3) обучающихся, поступившие на онлайн-обучение;

4) преподавателей участвующих в дистанционном обучении и онлайн-обучении.

2. Нормативные ссылки

6. Положение разработано с учётом требований следующих документов: Конституция Республики Казахстан; Трудовой кодекс Республики Казахстан; Закон Республики Казахстан «Об образовании»; Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования; Типовые правила деятельности организаций высшего образования; Типовые правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения; Требования к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правила организации учебного процесса по дистанционному обучению; Устав Общества; Академическая политика Общества; Политика академической честности; Положение о контроле учебных достижений; Положение о планировании педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава Университета.

3. Термины и определения

7. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1) асинхронный формат обучения – дистанционное обучение или онлайн-обучение, предполагающее взаимодействие участников образовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи, не привязанное к определенному месту и времени;

2) дистанционное обучение – обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;

3) Евразийская платформа онлайн-курсов (далее – Платформа) – современная образовательная платформа, предлагающая онлайн-курсы по общеобразовательным, базовым и профильным дисциплинам, изучаемым в казахстанских университетах;

4) информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;

5) информационно-коммуникационные технологии – совокупность методов работы с электронными информационными ресурсами и методов информационного взаимодействия, осуществляемых с применением аппаратно-программного комплекса и сети телекоммуникаций;

6) контент – информационное наполнение учебных материалов (тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение);

7) массовый открытый онлайн-курс (далее – MOOC) – обучающий курс с массовым интерактивным участием, с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет;

8) образовательный портал – информационная система, предназначенная для доступа участникам образовательного процесса к информационным ресурсам и услугам образовательного характера с помощью информационно-телекоммуникационной сети;

9) Онлайн-обучение – форма обучения по конкретным направлениям подготовки кадров, при которой обучающийся получает высшее и (или) послевузовское образование посредством информационно-коммуникационных технологий и Интернета для взаимодействия между педагогом и обучающимся вне зависимости от пространственного и временного расстояния;

10) онлайн-курс – учебная программа, позволяющая получить знания, навыки и компетенции через Интернет в режиме реального времени, в том числе с применением ранее записанных видеолекций в ОВПО, утверждаемая ОВПО;

11) онлайн прокторинг – система верификации личности и подтверждения результатов прохождения онлайн-экзаменов, которая обеспечивает сохранение записи, распознавание и идентификация личности, анализ движений головы и тела, с определением уровня шума, распознаванием мультифейса, запроса на запись комнаты в режиме 360 градусов, логирование подозрительных событий;

12) результаты обучения – подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности, и отношения;

13) синхронный формат обучения – дистанционное обучение или онлайн-обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи, в котором обучающиеся получают информацию, работать с ней самостоятельно или в группах, обсуждать её с другими участниками и преподавателями из любого места в единый для всех период времени;

14) система управления обучением (LMS) (Элэмэс) – платформа, для администрирования учебных курсов, включающая комплекс учебных материалов и инструментов, обеспечивающих дистанционное обучение и онлайн-обучение для взаимодействия участников образовательного процесса;

15) цифровые образовательные ресурсы (далее – ЦОР) – дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы.

16) электронное издание – Совокупность цифровой, текстовой, графической, аудио, видео и другой информации, которые имеют средства программного управления и документации, и могут быть размещены на любом электронном носителе информации или опубликованы в компьютерной сети;

17) электронное учебное издание (далее – ЭУИ) – электронное издание, предназначенное для автоматизации обучения и контроля знаний, и соответствующее учебному курсу или отдельным его частям, а также позволяющее выбрать траекторию обучения и обеспечивающее различные виды учебных работ.

18) цифровой след обучающегося – это набор верифицированных данных о результатах образовательной деятельности, зафиксированных на LMS (Элэмэс) (система управления обучением) и (или) иных платформах или информационной системе;

4. Порядок организации учебного процесса по дистанционному обучению

8. Согласно п.4 Правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования (Приказ Министерства образования

и науки Республики Казахстан от 6 октября 2022 года № 97. О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям») Университет предоставляет дистанционное обучение:

- 1) обучающимся, имеющим заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья;
- 2) участникам международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;
- 3) обучающимся Университета не более установленного настоящими Правилами объема по определенному перечню направлений подготовки кадров.

9. Дистанционное обучение в случаях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, на соответствующих административно-территориальных единицах (на отдельных объектах), объявления чрезвычайных ситуаций организуется для всех обучающихся на основании рекомендации уполномоченного органа в области образования.

10. В условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, профессиональная практика, исследовательская и экспериментальная работа, лабораторные и студийные занятия, осуществление которых невозможно в онлайн-формате, при переходе на дистанционное обучение переносятся на последующие академические периоды.

11. Приказом Председателя Правления-Ректора выходят на дистанционное обучение:

- 1) обучающиеся, указанные в п/п.1. п.8., если срок дистанционного обучения более 6 месяцев;
- 2) обучающиеся, указанные в п/п.2. п.8., если они являются слушателями военной кафедры;

Для перехода на дистанционное обучение приказом Председателя Правления-Ректора обучающимся необходимо предоставить заявление на имя курирующего проректора Университета о разрешении перехода на ДО. К заявлению прилагаются подтверждающие документы, разрешающие переход на дистанционное обучение.

Заявления обучающихся рассматриваются курирующим проректором Университета. При положительном решении вопроса курирующим структурным подразделением издается приказ Председателя Правления-Ректора о переходе на дистанционное обучение.

12. Распоряжением декана факультета выходят на дистанционное обучение:

- 1) обучающиеся, указанные в п/п.1. п.8., если срок дистанционного обучения менее 6 месяцев;

2) обучающиеся, указанные в п/п.2. п.8., если они не являются слушателями военной кафедры.

Для выхода на дистанционное обучение распоряжением декана факультета обучающимся необходимо предоставить заявление на имя декана факультета о разрешении перехода на дистанционное обучение. К заявлению прилагаются подтверждающие документы, разрешающие переход на дистанционное обучение.

Заявления обучающихся рассматриваются деканом факультета. При положительном решении вопроса издается распоряжение о переходе на дистанционное обучение.

После издания распоряжения о переходе на дистанционное обучение копия распоряжения и подтверждающие документы должны быть направлены в департамент цифрового развития и дистанционного обучения в течение 3 рабочих дней.

13. В Университете допускается перевод на дистанционное обучение не более двадцати процентов для подготовки кадров в сфере педагогических наук, права, строительства от общего объема академических часов/кредитов за весь период обучения согласно правилам организации учебного процесса по дистанционному обучению (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 октября 2022 года № 97. О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»).

Для подготовки кадров по образовательным программам профильной магистратуры направлений «Педагогические науки» предусматривается перевод на дистанционное обучение не более 40% от общего количества дисциплин за весь период обучения (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 августа 2023 года № 397. О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования»).

Для подготовки кадров по остальным направлениям подготовки кадров в Университете допускается перевод на дистанционное обучение не более пятидесяти процентов от общего объема академических часов/кредитов за весь период обучения согласно правилам организации учебного процесса по дистанционному обучению (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 октября 2022 года № 97. О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»).

14. Университет определяет порядок разрешения и организации перехода на дистанционное обучение по программам академической мобильности.

Для подготовки обучающихся по программам академической мобильности допускается перевод на дистанционный формат изучения не более двадцати процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения согласно правилам организации учебного процесса по дистанционному обучению (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 октября 2022 года № 97. О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»);

Для подготовки обучающихся по дудипломным программам и программам обмена обучающихся допускается перевод на дистанционный формат изучения не более пятидесяти процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения согласно правилам организации учебного процесса по дистанционному обучению (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 октября 2022 года № 97. О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»).

15. При чрезвычайных ситуациях социального, природного и техногенного характера, включающих предупреждение и лечение заболеваний населения, санитарно-противоэпидемические и санитарно-профилактические мероприятия, допускается изучение обучающимся большего объема академических кредитов с применением дистанционного обучения по программам академической мобильности и при реализации дудипломных и (или) совместных программ.

16. При предоставлении дистанционного обучения Общество обеспечивает:

1) наличие информационно-технологической инфраструктуры для бесперебойной организации дистанционного обучения – устойчивого сетевого соединения, серверного оборудования, системы хранения данных, функционирование систем кибербезопасности, коммуникационных каналов связи, обеспечивающих подключение к сети Интернет, систем аутентификации для идентификации личности обучающегося, системы обнаружения заимствований, онлайн-прокторинга;

2) функционирование информационной системы управления образованием, в том числе платформы управления обучением, включающей веб-сайт, образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной технологии обучения, совокупность цифровых образовательных ресурсов;

3) информационную безопасность систем и защиты данных на основе разработанного Положения об информационной безопасности Общества, утвержденного Решением Правления Общества (протокол №8 от 2.12.2021 г.);

4) функционирование онлайн-курсов (структурированный дизайн курса, карта формируемых результатов обучения, спецификация системы оценивания, описание показателей и критериев оценивания);

5) доступ обучающихся к образовательному portalу и информационным системам, в которых размещены учебный, справочный и методический материалы, а также к системе тестирования и открытым электронным ресурсам, источникам;

6) наличие цифровых сервисов по предоставлению образовательных услуг: электронное расписание учебных занятий и экзаменов и всех видов контроля учебных достижений обучающихся, система самооценки; электронная библиотека; электронный документооборот, онлайн-регистрация на получение места в общежитии;

7) условиями для дистанционного обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями;

8) систему мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с внутренней системой обеспечения качества.

17. Для осуществления учебного процесса с применением дистанционного обучения Общество:

1) организует учебные занятия посредством асинхронного и/или синхронного формата обучения и путем самостоятельного освоения учебных материалов для лиц, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать Университет;

2) организует учебные занятия для участвующих в международных, республиканских учебно-тренировочных сборах, спортивных соревнованиях, интеллектуальных и творческих конкурсах, фестивалях посредством асинхронного и/или синхронного формата обучения;

3) определяет порядок оказания учебно-методического сопровождения учебного процесса, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

4) определяет соотношение объема занятий с применением дистанционного обучения;

5) принимает управленческие решения при возникновении обстоятельств, не зависящих от действий участников учебного процесса;

6) создает условия профессорско-преподавательскому составу для разработки и/или обновления образовательных ресурсов, онлайн курсов, MOOK;

7) осуществляет разработку собственного образовательного контента (онлайн курсов, MOOK, ЭУИ) по всем уровням на Евразийской платформе онлайн-курсов;

8) осуществляет соблюдение принципов академической честности.

18. Для осуществления учебного процесса с применением дистанционного обучения преподаватель:

1) готовит и предоставляет все необходимые учебные материалы и схемы обучения;

2) оценивает учебные достижения обучающихся при дистанционном обучении в соответствии с системой оценивания, применяемой в Обществе;

3) проводит текущий и итоговый контроль результатов дистанционного обучения с использованием форм проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и внутренними нормативными документами Общества;

4) организует поддержку и обратную связь с обучающимися;

5) имеет возможность разработать онлайн курс с предоставлением заявления, заверенного заведующим кафедрой и деканом факультета. Разработанные онлайн курсы должны соответствовать требованиям МООК (руководствоваться Процедурой разработки и отбора массовых открытых онлайн-курсов для размещения на образовательных онлайн-платформах, утвержденной Председателем Правления-Ректором от 29.04.2021 г.) и утверждены руководством Университета;

б) соблюдает общепринятые этические нормы при реализации дистанционного обучения.

19. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с преподавателем.

20. Права и обязанности преподавателя изложены в должностных инструкциях и трудовом договоре.

21. Права и обязанности обучающихся изложены в действующих внутренних нормативных документах Общества.

5. Порядок организации учебного процесса в форме онлайн-обучения

1. Прием обучающихся на онлайн-обучение осуществляется Университетом в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в Университете.

2. Онлайн-обучение не допускается по перечню направлений подготовки кадров, утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 октября 2018 года № 530 «Об утверждении Перечня направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, обучение по которым в форме экстерната и онлайн-обучения не допускается» (Приложение 1).

3. Университет осуществляет онлайн-обучение и обеспечивает обучающимся индивидуальный учебный план в соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения».

4. Университет предусматривает порядок организации онлайн обучения в академической политике, политике академической честности, кодексе чести студента, правилах этики, проведения промежуточной и итоговой аттестации, внутренних стандартах качества.

5. Онлайн-обучение осуществляется в соответствии с образовательной программой, внесенной в Реестр образовательных программ для соответствующего направления подготовки кадров.

6. Рабочие учебные планы и рабочие учебные программы (силлабусы) онлайн обучения отражают соотношение асинхронного и синхронного формата обучения, при этом соотношение синхронных занятий составляет не менее 20% от общего объема каждой дисциплины, за исключением дисциплин освоение которых предусматривается с применением MOOK.

7. Университет заключает договор с обучающимся, предусматривающий требования к техническому обеспечению обучающегося и согласие на обработку персональных данных и принятие условий пользовательского соглашения онлайн-платформы.

8. Онлайн-обучение осуществляется посредством образовательного портала Университета, который включает:

1) Систему управления обучением, в том числе встроенную структуру элементов курса: силлабусов с обязательным указанием результатов обучения и контрольных заданий, направленных на проверку достижения результатов обучения, лекций, практических, лабораторных заданий, виртуальных лабораторий, политику оценивания курса, аудио, видео-контент, электронные документы, изображения, гиперссылки на медиасервисы, электронную библиотеку, платформу MOOK, доступные корпоративные каналы для обратной связи с участниками образовательного процесса, организации групповых занятий, взаимодействия преподаватель-обучающийся, обучающийся-обучающийся, преподаватель-преподаватель, администрация-обучающийся;

2) Систему управления данными об обучающихся: доступ к личной учетной записи, управление учебным процессом, включающим успеваемость, посещаемость обучающихся, прозрачность учебного процесса, электронное расписание учебных занятий с учетом асинхронного и/или синхронного формата обучения со ссылками на онлайн курсы или на занятие в системе видеоконференцсвязи, онлайн-регистрация на учебные дисциплины;

3) Систему управления исследованиями: база исследовательских проектов, публикаций, научных разработок, ученых и результаты исследований.

9. Университет обеспечивает:

1) вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность и социально-культурную жизни ОВПО;

2) размещение цифрового контента в соответствии с рабочими учебными планами на образовательном портале Университета и с актом готовности Университета не менее чем за 5 рабочих дней до начала академического периода;

3) качество цифрового контента, отвечающего следующим требованиям: полноты, разнообразия, наличия педагогического дизайна, мультимедийности;

4) освоение не менее 10 % от общего объема кредитов образовательной программы с применением MOOK на официальной платформе Университета и

(или) подписки на международных образовательных платформах (Coursera (Курсэра), EdX (Эдикс), FutureLearn (ФьючелЎн), Udacity (Юдасити)).

10. К преподаванию в форме онлайн-обучения допускается профессорско-преподавательский состав, прошедший курсы повышения квалификации в области IT-компетенции, методики и технологии онлайн-обучения за последние 3 года общим объемом не менее 72 часа. Для преподавателей, имеющих базовое IT-образование, прохождение курсов по методике онлайн-обучения за последние 3 года – не менее 36 часов.

11. Проведение профессиональной практики, исследовательской и экспериментальной работ, научных стажировок в базах практики, научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности производится в очной форме. При этом, проведение в форме онлайн допускается в зависимости от специфики образовательной программы.

12. Мониторинг посещаемости занятий и успеваемости обучающихся осуществляется Университета путем формирования аналитических отчетов по контингенту обучающихся, курсов, единицам контента, статистике обращений к конкретным курсам либо его контенту, логам входа в платформу, динамике активности в курсах, распределения оценок, статистике посещаемости.

13. Мониторинг и анализ эффективности образовательного процесса производится Университетом путем отслеживания цифрового следа обучающегося и преподавателя.

14. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется Университетом самостоятельно. При проведении промежуточной и итоговой аттестации в онлайн форме применяется онлайн прокторинг.

15. Университет разрабатывает и публикует регламент встреч административно-управленческого, преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала с обучающимися, кураторами/эдвайзерами групп, потоками, проведения кураторских часов, заседаний студенческих клубов по вопросам образовательного процесса через образовательный портал.

16. Перевод и восстановление обучающихся по формам онлайн-обучения и очного обучения осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности Университета. Перевод обучающихся с одной формы обучения на другую осуществляется в каникулярный период и на платной основе.

17. Для консультационного, методического сопровождения лиц, поступающих на онлайн-обучение и обучающихся с момента приема до выпуска ОВПО обеспечивает:

1) наличие административно-управленческого, преподавательского и обслуживающего персонала, имеющего необходимые компетенции в онлайн обучении в рамках своего функционала;

2) наличие доступных корпоративных каналов связи;

3) инструктивными материалами по организации онлайн обучения, опубликованных на официальном сайте Университета;

4) организацию адаптационных недель для обучающихся с презентацией цифровых ресурсов Университета, а также процесса обучения;

5) разработку методических материалов по организации онлайн обучения;
6) разработку и размещение учебно-методических материалов по дисциплинам онлайн обучения на цифровых платформах Университета.

18. Для технического сопровождения лиц, поступающих на онлайн-обучение и обучающихся с момента приема до выпуска Университет обеспечивает:

1) доступность и бесперебойную работу цифровой инфраструктуры и цифровых платформ, мобильных приложений, задействованных в онлайн обучении;

2) информационную безопасность цифровой инфраструктуры и цифровых платформ, задействованных в онлайн обучении.

6. Ответственность

22. Ответственность за исполнение требований настоящих Правил несут участники учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения согласно функциональных обязанностей структурных подразделений.

7. Заключительные положения

23. Требования настоящих Правил являются обязательными для структурных подразделений Общества, отвечающих за организацию учебного процесса, обучающихся, имеющих основание перейти на дистанционное обучение; обучающихся онлайн; преподавателей участвующих в дистанционном/онлайн обучении.

24. В настоящих Правилах в целях совершенствования могут быть внесены изменения и дополнения по мере необходимости.

Перечень направлений подготовки кадров с высшим образованием и послевузовским образованием, обучение по которым в форме экстерната и онлайн-обучения не допускается

Код	Наименование направления подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием
в форме онлайн-обучения:	
Направления подготовки в высшем образовании – бакалавриате:	
6В011	Педагогика и психология
6В012	Педагогика дошкольного воспитания и обучения
6В013	Подготовка учителей без предметной специализации
6В014	Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития
6В015	Подготовка учителей по естественнонаучным предметам
6В016	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
6В017	Подготовка учителей по языкам и литературе
6В018	Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию
6В019	Специальная педагогика
6В071	Инженерия и инженерное дело
6В072	Производственные и обрабатывающие отрасли
6В073	Архитектура и строительство
6В074	Водное хозяйство
6В075	Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)
6В021	Искусство
6В055	Геология
6В091	Ветеринария
6В101	Здравоохранение
6В121	Военное дело
6В122	Национальная безопасность
6В123	Общественная безопасность
Направления подготовки в послевузовском образовании – магистратуре:	
7М011	Педагогика и психология
7М012	Педагогика дошкольного воспитания и обучения
7М013	Подготовка учителей без предметной специализации
7М014	Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития
7М015	Подготовка учителей по естественнонаучным предметам
7М016	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
7М017	Подготовка учителей по языкам и литературе

7M018	Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию
7M019	Специальная педагогика
7M071	Инженерия и инженерное дело
7M072	Производственные и обрабатывающие отрасли
7M073	Архитектура и строительство
7M074	Водное хозяйство
7M075	Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)
7M021	Искусство
7M055	Геология
7M091	Ветеринария
7M101	Здравоохранение
7M121	Военное дело
7M122	Национальная безопасность
7M123	Общественная безопасность
Направления подготовки в послевузовском образовании – докторантуре:	
8D011	Педагогика и психология
8D012	Педагогика дошкольного воспитания и обучения
8D013	Подготовка учителей без предметной специализации
8D014	Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития
8D015	Подготовка учителей по естественнонаучным предметам
8D016	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
8D017	Подготовка учителей по языкам и литературе
8D018	Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию
8D019	Специальная педагогика
8D071	Инженерия и инженерное дело
8D072	Производственные и обрабатывающие отрасли
8D073	Архитектура и строительство
8D074	Водное хозяйство
8D075	Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)
8D021	Искусство
8D055	Геология
8D091	Ветеринария
8D101	Здравоохранение
8D121	Военное дело
8D122	Национальная безопасность
8D123	Общественная безопасность

Лист согласования
к проекту Правил организации учебного процесса по дистанционному
обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам
высшего и (или) послевузовского образования
НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева»

Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Личная подпись
1	2	3	4
Член Правления-Проректор по академическим вопросам	С. Мақыш	«11» 09 2023 г.	
Директор Департамента по академическим вопросам	Б. Қашхынбай	«7» 09 2023 г.	
Директор Административного департамента	А. Майканов	«8» 09 2023 г.	
Руководитель Юридической службы	А. Барсуков	«5» 09 2023 г.	
Директор Департамента технического обслуживания	Н. Мукатаев	«6» 09 2023 г.	
Директор Департамента цифрового развития и дистанционного обучения	Г. Бекманова	«4» 09 2023 г.	

